MUNICIPALIDAD DE TIGRE
Secretaría de Gobierno
Dirección de Despacho General y Digesto P12
Procedimiento Administrativo

DECRETO 5681/89

TIGRE, 30 de octubre de 1989.

VISTO

El informe producido por el Departamento Mesa de Entradas, Salidas y Archivo dando cuenta de la conveniencia de que los pases de expedientes consignen la hora en que se realizan a los efectos de diferencias los pases que se efectúan dentro del mismo día, y,

CONSIDERANDO

Que compartiendo la inquietud propuesta, corresponde ampliar los alcances del artículo 18 del Decreto 734/80, reglamentario de la Ordenanza General 267.

Por ello, el Intendente Municipal del Partido de Tigre en uso de sus atribuciones

DECRETA

ARTICULO 1.- Incorpórase al artículo 18º del Decreto 734/80, el inciso i) conforme al siguiente texto:

i) El empleado receptor de expedientes firmará la foja de ruta en el lugar destinado a tal fin, aclarando nombre y apellido y consignado en forma legible la HORA EN QUE SE EFECTÚA LA RECEPCIÓN.

ARTICULO 2.- Encomiéndase a la Mesa General de Entradas, Salidas y Archivo, registre en la correspondiente ficha el movimiento de expediente respetando el horario consignado por el empleado receptor.

ARTICULO 3.- Refrende el presente Decreto el señor Secretario de Gobierno.

ARTICULO 4.- Dese al Registro Municipal de Normas. Por intermedio de la Dirección de Despacho General remítase copia a todas las dependencias municipales.

DECRETO 5681/89.-